

<b>Óbudai Egyetem</b>				
<b>Alba Regia Műszaki Kar</b>				
<b>Tantárgy neve és kódja: Vállalkozások pénzügyei, számvitel alapjai AMWVP0IBE</b>				
<b>Kreditérték: 3</b>				
Nappali tagozat		2020/2021. tanév		2. félév
Szakok, melyeken a tárgyat oktatják: <b>Mérnökinformatikus Bsc: Big Data és üzleti intelligencia specializáció (G)</b>				
Tantárgyfelelős oktató:	Petőné Dr. Csuka Ildikó	Oktatók:	Petőné Dr. Csuka Ildikó	
Előtanulmányi feltételek: (kóddal)				
Heti óraszámok:	Előadás: 2	Tantermi gyak.: 1	Laborgyakorlat: 0	Konzultáció: 0
Számonkérés módja (s,v,f):	félévközi jegy			
<b>A tananyag</b>				
<p>A tantárgy célja, hogy a hallgatókban tudatosodjon, hogy a számvitelnek a vállalkozások irányításának különböző szintjeit hatékonyan kiszolgáló információs rendszerként kell funkcionálnia. A tárgy célja a számviteli fogalomrendszer és összefüggéseinek elsajátítása. A hallgató megismeri az üzleti év beszámolójának részeit, és képes lesz a mérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezésére, megítélésére: a vagyon összetételének megállapítására, az üzleti év eredményének levezetésére. További oktatási cél, hogy a hallgatók elsajátítsák azokat a pénzügyi, tőzsdei ismereteket, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a jövőben egy vállalat érintettjeként pénzügyileg megalapozott döntéseket hozzanak. Az elsajátított ismeretkör lehetővé teszi számukra a modern pénzügyi életben való eligazodást. Tájékozottá válnak a vállalkozások adottságait és működését befolyásoló pénzügyi mechanizmusok rendszerében. Képesek lesznek jó döntést hozni mind a forrásbiztosítási, mind a befektetési variációk között kiválasztva a legjövödelmezőbb alternatívát.</p>				
<i>Tematika:</i>				
<b>Témakör</b>				<b>Óraszám</b>
Előadások és gyakorlatok:				
Számvitel: Számvitel fogalma, a számviteli információs rendszer elemeinek bemutatása. Számviteli feladatok a számviteli törvényben.				2+1
Számvitel: Az éves beszámoló, az éves beszámoló mérlege: a vállalkozások vagyona, a mérleg tételeinek tartalma.				2+1
Számvitel: A gazdasági események mérlegre gyakorolt hatása. Egységes számlakeret, vállalkozói számlarend. Egyszerű gazdasági események rögzítése.				2+1
Számvitel: Eszközök és források mérlegértékének meghatározása. Értékelési szabályok 1.: bekerülési érték, értékcsökkenés és értékhelyesbítés.				2+1
Számvitel: Értékelési szabályok 2.: értékvesztés és készletértékelési eljárások				2+1
Számvitel: Eredménykimutatás: összköltség, forgalmi költség eljárású eredménykimutatás. Eredménykimutatás tételei és összeállítása.				2+1
Számvitel: Számviteli politika, számviteli alapelvek. Kiegészítő melléklet és üzleti jelentés.				2+1
Számvitel: Devizás tételek értékelése, Áfa elszámolás alapja.				2+1
Pénzügy: Államháztartási rendszer – fiskális politika. Bankrendszer, jegybanki szabályozás, pénzintézeti szektor, kereskedelmi bankok, passzív üzletágak.				2+1
Pénzügy: Aktív üzletágak – hitelezés. Speciális finanszírozási formák.				2+1
Pénzügy: Pénzforgalom lebonyolítása, elektronikus banki szolgáltatások.				2+1
Pénzügy: Pénz időértékével kapcsolatos számítások, banküzemtan alapszámításai.				2+1
Pénzügy: Értékpapírok, váltóval kapcsolatos számítások. Kötvény, részvény, és a kapcsolódó számítások.				2+1

Pénzügy: Értékpapíripiacok – Tőzsde, tőzsdei ügyletfajták, kereskedési rendszerek, tőzsdei megbízások, tőzsdeindexek.		2+1
<b>Félévközi követelmények</b>		
<b>AZ ELŐADÁSOK és GYAKORLATOK LÁTOGATÁSA KÖTELEZŐ!</b>		
A pótlás módja:	Pótlás lehetséges a szorgalmi időszakban azok számára, akik félévközben a dolgozatot nem írták meg, vagy nem szerezték meg az aláíráshoz szükséges pontszámot. Azok számára, akiknek hiányzása meghaladta a TVSZ-ben megengedett mértéket a pótlás nem engedélyezett.	
Évközi jegy feltétele:	Az előadásokon és gyakorlatokon való részvétel kötelező, a hiányzás nem haladhatja meg a TVSZ-ben megengedett mértéket. További feltétel: az évközi írásbeli dolgozatok sikeres megírása. <i>Pénzügy rész: 1 ZH,</i> <i>Számvitel rész: 1 ZH</i> valamint egy prezentáció megtartása (és a kidolgozott téma Moodle-ba való feltöltése). A ZH-k írása az oktatóval első órán egyeztetett időpontban történik.	

<b>Irodalom:</b>	
Kötelező:	<i>Számvitel:</i> Sztanó Imre (2015): Számvitel alapjai Perfekt Kiadó, Budapest. Elektronikus tananyag és példatár (Moodle-ban). Az előadások anyaga. <i>Pénzügy:</i> Pénzügytan, SALDO, 1992 Pénzügyek Perfekt, 2001
Ajánlott:	Számviteli törvény